МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВЕДЕНСКИЙ РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ»
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Веденский районный центр детско – юношеского технического творчества»

ПРИНЯТА
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
от 02.09.2026 г.

УТВЕРЖДЕНА
Директор МБУ ДО
«Веденский РЦДЮТТ»
_____Х.Р. Бабушева
Приказ № 37 от 02.09.2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:
00A2F2E516DEDD6100C990F28EC2ED8391
Владелец: Бабушева Хадижат Рамзановна
Действителен: с 10.11.2025 до 03.02.2027

Годовой календарный учебный график
на 2026–2027 учебный год

с. Ведено – 2026 г.

1. Даты начала и окончания учебного года

Учебный год начинается 14 сентября 2026 года (начало занятий по дополнительным общеобразовательным программам) и заканчивается 31 мая 2027 года.

В период с 1 сентября по 14 сентября 2026 года осуществляется организационная подготовка к началу учебного года (комплектование групп, организационные собрания, составление расписания и др.).

Продолжительность учебного года составляет 35 учебных недель (без учёта периода итоговой аттестации и каникул).

Периоды образовательной деятельности

Учебные периоды	**Сроки начала и окончания учебных периодов**	**Количество учебных недель (учебных дней) по плану**	**Корректировка КТП (праздничные дни)**
I полугодие	14.09.2026 – 31.12.2026	16 учебных недель	
II полугодие	11.01.2027 – 31.05.2027	19 учебных недель	

2. Организация образовательной деятельности и режима занятий

2.1. Организация образовательной деятельности и режима занятий в системе дополнительного образования осуществляется в соответствии с:

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (введены в действие с 1 сентября 2026 г. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19);
- локальными нормативными актами Учреждения, расписанием занятий дополнительного образования на 2026–2027 учебный год.

2.2. Продолжительность одного академического часа:
– для детей до 6 лет – 25 минут;
– для детей 7 лет и старше – 45 минут.
Перерыв между занятиями – не менее 10 минут.

2.3. Режим занятий обучающихся устанавливается ежегодно расписанием учебных занятий с учётом пожеланий родителей (законных представителей). Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Расписание учебных занятий составляется в начале

учебного года в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, учитывая наиболее благоприятный режим труда обучающихся, их возрастные особенности, корректируется во втором полугодии и может включать в себя учебные занятия в субботу. Перерыв между последним уроком в общеобразовательной организации и началом занятий в системе дополнительного образования должен составлять не менее 30 минут. Расписание учебных занятий утверждается директором Учреждения. Изменение расписания производится по согласованию с заместителем директора по УВР, оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Каждый обучающийся имеет право обучаться в нескольких творческих объединениях при условии освоения дополнительных общеобразовательных программ по каждому направлению, менять их в течение года.

2.5. Недельная учебная нагрузка на одного обучающегося определяется дополнительными образовательными программами, примерными требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для учреждений дополнительного образования детей.

3. Количество программ по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам соответствующей направленности в 2026–2027 учебном году

Направленность	**Количество программ**	**Количество групп**
Техническая	4	14
Художественная	3	10
Социально-гуманитарная	1	3
Физкультурно-спортивная	1	4
Естественнонаучная	1	3
Всего	**10**	**34**

4. Организация входной и промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам проводится в Учреждении в соответствии с Положением о формах, порядке и периодичности проведения промежуточной аттестации обучающихся в системе дополнительного образования.

4.2. В 2026–2027 учебном году периодичность проведения:
– **входная аттестация** – начало обучения (сентябрь);
– **промежуточная аттестация** – по завершении I полугодия (декабрь);

– **итоговая аттестация** – по завершении освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

4.3. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации, система оценивания результатов обучения по программам дополнительного образования устанавливаются дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

5. Режим работы педагогов, реализующих дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы
Педагогическая деятельность осуществляется согласно расписанию занятий дополнительного образования, регламенту рабочего времени, утверждённым приказом директора Учреждения на 2026–2027 учебный год, и должностным инструкциям работников.

6. Режим работы учреждения в период школьных каникул
В каникулярное время в базовых школах и в Учреждении может быть организована воспитательная работа по отдельному составленному плану работы педагогов.
В период летних каникул на базе Учреждения организуется работа летней площадки (школы) с дневным пребыванием детей по составленному плану Учреждения на летний период.

7. Регламент административных совещаний
7.1. Настоящий Регламент определяет порядок подготовки, созыва, проведения и оформления решений административных совещаний в Учреждении.

7.2. К административным совещаниям относятся:
• **общее собрание работников** (трудового коллектива);
• **педагогический совет**;
• **совещание при директоре** (оперативное совещание руководящего состава).

7.3. По вопросам, урегулированным отдельными положениями (общее собрание, педсовет), настоящий Регламент применяется в части, не противоречащей этим положениям. Для совещания при директоре настоящий Регламент является основным документом.

Виды административных совещаний и их периодичность,

Вид совещания	**Регулирующий документ**	**Периодичность**
Общее собрание	Положение об общем	не реже 2 раз в год (по

работников	собрании работников	инициативе директора или ⅓ членов коллектива)
Педагогический совет	Положение о педагогическом совете	не реже 4 раз в год (один раз в квартал)
Совещание при директоре	Настоящий Регламент	ежеквартально, а также по мере необходимости (внепланово)

8. Перечень традиционных дел Центра

1. Тематические мероприятия: конкурсы, соревнования и др.
2. День открытых дверей.
3. Неделя науки и техники.
4. Выставки детских работ